

Số: 821 /ĐHTDM-TC
V/v rà soát sắp xếp lại bộ máy hành
chính các khoa.

Bình Dương, ngày 12 tháng 7 năm 2016

Kính gửi: Lãnh đạo các khoa, trung tâm thuộc Trường.

Nhằm kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính khoa theo hướng tinh gọn, phát huy năng lực của viên chức và hiệu quả công việc tại các đơn vị. Hiệu Trường yêu cầu lãnh đạo các khoa, trung tâm tập trung rà soát và sắp xếp lại bộ máy trợ lý hành chính khoa theo chỉ tiêu biên chế như sau:

Stt	Đơn vị	Số lượng trợ lý	Ghi chú
1	Trung tâm Lý luận chính trị	1	
2	Trung tâm Giáo dục thể chất – Quốc phòng an ninh	1	
3	Khoa Ngôn Ngữ Trung Quốc	1	
4	Khoa Kiến trúc – Đô thị	2	
5	Khoa Công tác xã hội	2	
6	Khoa Xây dựng	2	
7	Khoa Điện – Điện tử	2	
8	Khoa Tài nguyên môi trường	2	
9	Khoa Sử	2	
10	Khoa Công nghệ thông tin	2	
11	Khoa Ngữ văn	2	
12	Khoa Khoa học Quản lý	2	
13	Khoa Khoa học tự nhiên	2	
14	Khoa Luật	2	
15	Khoa Ngoại ngữ	3	

Stt	Đơn vị	Số lượng trợ lý	Ghi chú
16	Khoa Kinh tế	3	
17	Khoa Sư phạm	3	

Đề nghị lãnh đạo các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các yêu cầu nêu trên và gửi danh sách phân công công việc các trợ lý hành chính khoa về phòng Tổ chức trước ngày 20/7/2016./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

HIỆU TRƯỞNG



PGS-TS. Nguyễn Văn Hiệp