

Số: 247/ĐHTDM - CTSV
V/v điều chỉnh thời gian cung cấp
minh chứng hoạt động của sinh viên phục vụ
công tác đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ II,
năm học 2020-2021

Bình Dương, ngày 19 tháng 5 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Trường

Căn cứ công văn số 18/ĐHTDM – CTSV ngày 12/01/2021 (CV18) về việc đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ II, năm học 2020-2021, tại mục 3 có quy định thời gian cung cấp minh chứng gửi về phòng Công tác sinh viên.

Tuy nhiên, do ảnh hưởng dịch bệnh Covid19 nên một số hoạt động trong học kỳ II của các đơn vị có sự điều chỉnh. Để thuận tiện cho việc tổng hợp các minh chứng đầy đủ, chính xác, Nhà trường đồng ý điều chỉnh một số nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian cung cấp minh chứng: trước ngày 24/5/2021. Các nội dung khác thực hiện theo CV18.

2. Lịch đánh giá kết quả rèn luyện:

TT	Đối tượng	Thời gian	Nội dung thực hiện
1	Sinh viên	07/6/2021- 15/6/2021	Sinh viên tự đánh giá và cập nhật minh chứng (nếu có) các tiêu chí theo yêu cầu.
2	Cố vấn học tập – Sinh viên	17/6/2021- 22/6/2021	- Cố vấn học tập (CVHT): đánh giá các tiêu chí liên quan đến trách nhiệm quản lý SV và kiểm tra minh chứng (nếu có) do SV cập nhật. - Sinh viên: theo dõi kết quả đánh giá của CVHT trên hệ thống và phản hồi đến CVHT (nếu có).
3	Khoa/Viện	23/6/2021 – 28/6/2021	Kiểm tra, rà soát, lập danh sách và xác nhận kết quả rèn luyện của sinh viên thuộc đơn vị, gửi về phòng Công tác sinh viên.
4	Phòng Công tác sinh viên	1/7/2021- 05/7/2021	Kiểm tra rà soát và trình Hiệu trưởng công nhận kết quả đánh giá rèn luyện.

Lưu ý: Đối với sinh viên khóa tuyển sinh 2020 (D20) thì kết quả đánh giá rèn luyện của học kỳ II, năm học 2020 – 2021 sẽ được dùng cho học kỳ I, năm học 2020 - 2021.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc đề nghị các đơn vị phản hồi về phòng Công tác sinh viên (chuyên viên Bùi Quang Huy) để tổng hợp trình Lãnh đạo trường xem xét quyết định./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Như trên;
- Lưu: VT, P.CTSV.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Ngô Hồng Điệp