

Số: *141* /ĐHTDM-TTTS

Bình Dương, ngày *22* tháng *3* năm 2023

Về việc tổ chức hỗ trợ và tư vấn tuyển sinh trong kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM đợt 1 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Trường

Căn cứ Kế hoạch số 11/KH-ĐHTDM ngày 08/03/2023 về việc Tổ chức hỗ trợ và tư vấn tuyển sinh trong kỳ thi Đánh giá năng lực ĐHQG-HCM đợt 1 năm 2023; Căn cứ kết luận của Hiệu trưởng trong cuộc họp ngày 20/03/2023, đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện các công việc sau:

- 1. Thời gian diễn ra kỳ thi:** từ 6h00 – 11h30 ngày 26/03/2023
- 2. Địa điểm có các phòng thi:** Các dãy D, E2, E3, F2, F3, H1, I1
- 3. Nội dung công việc**

3.1. Đoàn Thanh niên khẩn trương xây dựng bảng phân công nhiệm vụ cụ thể cho đội ngũ sinh viên hỗ trợ trong kỳ thi đánh giá năng lực trước ngày 24/3/2023.

3.2. Trung tâm Tuyển sinh phối hợp với các chương trình đào tạo thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh trong kỳ thi Đánh giá năng lực nhằm hỗ trợ và giải đáp thắc mắc cho thí sinh, phụ huynh khi tìm hiểu về Trường. Chuẩn bị 8 standee cho 8 khoa/viện (in thông tin tên khoa viện và các ngành đào tạo).

3.3. Lãnh đạo khoa/viện, giám đốc chương trình và giảng viên được phân công (*theo danh sách đã gửi về Trung tâm Tuyển sinh*) tham gia vào công tác tư vấn cho học sinh có nhu cầu tìm hiểu, cụ thể:

Cả ngày 25/3/2023: trực tại Dãy B để tư vấn và hỗ trợ cho phụ huynh, học sinh đến xem trước phòng thi.

Từ 6h00 – 11h30 ngày 26/3/2023: trực tại Dãy B để tư vấn và hỗ trợ cho phụ huynh trong lúc diễn ra kỳ thi.

3.4. Các khoa/viện trưng bày sản phẩm tiêu biểu, tổ chức các hoạt động học tập đặc trưng của ngành trong ngày 25/3/2023 và từ 6h00 – 11h30 ngày 26/3/2023 tại Dãy B hoặc khu vực K23 (Các khoa/viện có hoạt động phải gửi danh sách các nguyên vật liệu, vật dụng cần mua và dự trù kinh phí về Văn phòng Trường trước ngày 23/3/2023).

3.5. Trung Hợp tác doanh nghiệp và khởi nghiệp phối hợp cùng Viện Phát triển ứng dụng thực hiện gian hàng/quầy phục vụ miễn phí nước, cà phê, trà... cho phụ huynh tại sảnh B và khu vực K23, đồng thời giới thiệu sản phẩm nghiên cứu của Viện đến phụ huynh, học sinh. (Gửi danh sách chi tiết các nguyên vật liệu, vật dụng cần mua và dự trù kinh phí về Văn phòng Trường trước ngày 23/03/2023).

Đề nghị các đơn vị có liên quan phối hợp chặt chẽ, nghiêm túc thực hiện để công tác hỗ trợ kỳ thi ĐGNL và tư vấn tuyển sinh đạt hiệu quả cao.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Như kính gửi;
- Lưu VT, TTTS.

HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Ngô Hồng Diệp