

Số: 03 /QyĐ-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 21 tháng 9 năm 2020

QUY ĐỊNH

V/v sử dụng Thẻ sinh viên tạm

Căn cứ vào Điều 2 Quy định về việc mặc trang phục, đeo thẻ đối với sinh viên (SV), ban hành kèm theo Quyết định số 269/QĐ - ĐHTDM ngày 18 tháng 3 năm 2014 của Hiệu trưởng trường Đại học Thủ Dầu Một;

Trong thời gian chờ cấp Thẻ SV liên kết ngân hàng BIDV, để đảm bảo an toàn, an ninh trường học cũng như tạo điều kiện thuận lợi để SV giao dịch công việc trong trường, Nhà trường quy định về việc sử dụng Thẻ SV tạm (Thẻ tạm) cho SV, cụ thể như sau:

1. ĐỐI TƯỢNG:

SV năm nhất đang chờ cấp Thẻ SV liên kết ngân hàng BIDV và SV các khóa còn lại bị mất Thẻ.

2. QUY ĐỊNH SỬ DỤNG THẺ TẠM

- Thẻ tạm được sử dụng thay thế Thẻ SV trong thời gian chờ cấp Thẻ SV tại BIDV.
- Thẻ tạm có giá trị sử dụng **nội bộ** tại trường như Thẻ SV trong thời hạn sử dụng.

- Khi mất hoặc hư hỏng, liên hệ phòng Công tác sinh viên để giải quyết.

3. CẤP THẺ SINH VIÊN TẠM

- Đối SV năm nhất trong khi chờ cấp Thẻ SV tại ngân hàng BIDV, Nhà trường cấp Thẻ tạm (không có ảnh) vào ngày tập trung đầu tiên nhận lịch học, thông qua cổ vấn học tập.
- Đối với trường hợp bị mất/hư hỏng Thẻ SV và có nhu cầu sử dụng Thẻ tạm thực hiện các bước sau:

Bước 1: Thực hiện thủ tục làm lại Thẻ SV tại ngân hàng BIDV.

Bước 2: Nộp giấy hẹn nhận Thẻ SV do ngân hàng BIDV cấp và CMND /CCCD/GPLX (bản chính) để đổi chiếu.

Bước 3: Nhận lại Thẻ tạm sau 2 ngày làm việc.

Nơi nhận: 

- Hội đồng Trường;
- HT, Các PHT;
- Các khoa/Viện;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Thị Nhật Hằng



MAU THẺ SINH VIÊN TẠM (không ảnh)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN	
THẺ SINH VIÊN	
 P.-CÔNG TÁC SINH VIÊN THẺ TẠM	NGUYEN VAN A
	Ngày sinh: 30/02/1992
	Lớp: D10
	MSSV: 123456789
	
(Thời gian sử dụng thẻ là 31/12/2010)	