

Số: 669 /ĐHTDM-HC
V/v sử dụng hội trường

Bình Dương, ngày 29 tháng 11 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Trường

Hội trường 1 và 2 đã được đầu tư đẹp và hiện đại nhưng việc sử dụng trong thời gian qua chưa hiệu quả. Hiệu trưởng yêu cầu:

1. Hội trường 1 và 2 sử dụng vào các mục đích sau:

- Tổ chức các hoạt động lớn của Trường, của các đơn vị;
- Dạy học lớp lớn, lớp ghép;
- Cho các đơn vị ngoài Trường thuê.

Việc sử dụng phải tương ứng với quy mô hội trường 1: 450 chỗ, hội trường 2: 215 chỗ.

2. Phòng Cơ sở vật chất có trách nhiệm bảo quản, bảo trì tài sản và vận hành các thiết bị trong hội trường. Phòng Hành chính điều phối việc sử dụng hội trường, các đơn vị có nhu cầu sử dụng đăng ký với phòng Hành chính để được phục vụ. Phòng Đào tạo đại học khi xếp lịch học tại hai hội trường này phải đảm bảo tương thích với quy mô của hội trường và thông báo lịch cho phòng Hành chính để điều phối. Phòng Kế hoạch – Tài chính tham mưu Hiệu trưởng ban hành mức giá cho thuê hội trường trên nguyên tắc bù đắp tiền điện, khấu hao và phục vụ.

3. Các đơn vị, cá nhân sử dụng hội trường có ý thức, trách nhiệm bảo quản, giữ gìn tài sản và vệ sinh chung. Không đem thức ăn, nước uống vào hội trường và tắt các thiết bị điện khi không sử dụng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HT, các PHT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



PGS-TS. Nguyễn Văn Hiệp