

Số: 576 /QĐ-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 07 tháng 4 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập
sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Thủ Dầu Một**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-HĐTr ngày 2/7/2019 của Chủ tịch Hội đồng trường về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Thủ Dầu Một;

Căn cứ Nghị định 84/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết thực hiện một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Quy chế tài chính của Trường Đại học Thủ Dầu Một;

Theo đề nghị của Trường phòng Kế toán và Trường phòng Công tác Sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (HBKKHT) sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Thủ Dầu Một.

Điều 2. Chánh văn phòng trường, lãnh đạo các Phòng, Khoa/Viện, Chương trình đào tạo có liên quan và sinh viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các văn bản ban hành trước đây trái với nội dung Quyết định này đều hủy bỏ./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT;
- HT, Các PHT;
- Như Điều 2;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Quốc Cường

QUY ĐỊNH

Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Thủ Dầu Một

(Ban hành kèm theo Quyết định số 576 /QĐ-ĐHTDM
ngày 07 tháng 4 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một)

1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- 1.1. Sinh viên (SV) hệ chính quy của Trường Đại học Thủ Dầu Một.
- 1.2. Không áp dụng đối với các trường hợp: SV theo học các chương trình đặc biệt, Bằng đại học thứ 2, Đào tạo từ xa, Chương trình liên thông, Vừa làm vừa học.

2. Thời gian

HBKKHT được xét, cấp với các học kỳ chính trong năm học, 10 tháng/1 năm học, chỉ cấp trong thời gian kế hoạch đào tạo, thời gian tạm dừng, bảo lưu, thời gian kéo dài thời gian học không được cấp học bổng.

3. Quy định

3.1. Kết quả học tập dùng tính xét HBKKHT là điểm trung bình chung (ĐTBC) học kỳ xét học bổng (được quy định tại Quy chế đào tạo cho hệ đại học hệ chính quy hiện hành của Trường ban hành) không bao gồm các học phần không tính ĐTBC học kỳ. Kết quả rèn luyện tính theo Quy chế đánh giá rèn luyện hiện hành.

3.2. Điều kiện:

SV phải đáp ứng các điều kiện sau:

- SV có kết quả học tập, rèn luyện từ loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng.
- Chỉ tính kết quả thi/kiểm tra lần thứ nhất và không có học phần < 5.0 theo thang điểm 10.
- Số tín chỉ đăng ký được tính ở mục 3.1 là số tín chỉ tối thiểu theo kế hoạch đào tạo của từng học kỳ của Chương trình đào tạo và giai đoạn đào tạo quy định.

3.3. Xếp loại

Xếp loại HBKKHT	Điều kiện	
	Kết quả học tập	Kết quả rèn luyện
Xuất sắc	Đạt điểm từ 9 đến 10	Loại xuất sắc
Giỏi	Đạt điểm từ 8 đến cận 9	Loại tốt trở lên
Khá	Đạt điểm từ 7 đến cận 8	Loại khá trở lên

4. Quỹ, mức học bổng khuyến khích học tập

4.1. Quỹ HBKKHT

Quỹ HBKKHT được quyết định theo từng năm học cho từng Khóa học/Chương trình đào tạo/Chuyên ngành/khối ngành theo Quy chế tài chính của Trường.

4.2. Mức HBKKHT

Xếp loại HBKKHT	Mức HBKKHT
Xuất sắc	Bảng 1.4 lần mức học phí hiện hành của Chương trình đào tạo/Chuyên ngành/khối ngành của giai đoạn đào tạo
Giỏi	Bảng 1.2 lần mức học phí hiện hành của Chương trình đào tạo/Chuyên ngành/khối ngành của giai đoạn đào tạo
Khá	Bảng mức học phí hiện hành của Chương trình đào tạo/Chuyên ngành/khối ngành của giai đoạn đào tạo

5. Cách xét chọn học bổng khuyến khích học tập

5.1. HBKKHT được xét, cấp trong phạm vi quỹ học bổng theo khóa học/Chương trình đào tạo/Chuyên ngành/khối ngành của giai đoạn đào tạo.

5.2. HBKKHT được xét, cấp theo thứ tự xếp loại HBKKHT (theo mục 3.3): Xuất sắc => Giỏi => Khá cho đến khi hết quỹ học bổng, theo mục 4.

5.3. Trường hợp nhiều SV có điểm học tập bằng nhau, thì ưu tiên theo các tiêu chí sau: Điểm rèn luyện => Những thành tích nổi bật khác của SV trong các hoạt động.

6. Quy trình xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

6.1. Tổng hợp kết quả học tập và rèn luyện

Kết thúc học kỳ nhà trường tổng hợp kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên:

- Thời gian tổng hợp kết quả học tập: Theo quy định về thi và kiểm tra đánh giá hiện hành của Trường.

- Thời gian tổng hợp rèn luyện: Theo quy định về đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành của Trường.

6.2. Căn cứ vào kết quả học tập, rèn luyện của SV và quỹ, mức HBKKHT (quy định tại mục 4), phòng Công tác Sinh viên (CTSV) lập danh sách SV đủ điều kiện xét HBKKHT theo quy định và tiến hành xét HBKKHT lần 1.

6.3. Thông báo kết quả xét HBKKHT lần 1: Phòng CTSV thông báo, gửi kết quả xét HBKKHT lần 1 đến các Khoa/Viện và đơn vị liên quan để công bố công khai. Các đơn vị cập nhật giải quyết các phản hồi của SV (nếu có) trong vòng 07 ngày.



6.4. Tổng hợp kết quả phản hồi: Sau thời gian thông báo kết quả xét HBKKHT lần 1, phòng CTSV tổng hợp các phản hồi từ các đơn vị, tham mưu họp hội đồng để xét.

6.5. Công bố kết quả họp Hội đồng: Công bố kết quả công khai (07 ngày).

6.6. Tham mưu quyết định: Hết thời gian công bố công khai, phòng CTSV tham mưu quyết định cấp HBKKHT (03 ngày).

6.7. Phòng Kế toán lập kế hoạch cấp HBKKHT theo quy định và chuyển tiền vào tài khoản SV lập tại ngân hàng liên kết với nhà trường (tài khoản Ngân hàng BIDV – Chi nhánh Bình Dương).

7. Phân công, triển khai thực hiện

7.1. Phân công thực hiện

- Phòng CTSV: Là đầu mối trong việc tham mưu, triển khai các văn bản liên quan xét HBKKHT và hoàn thiện kết quả rèn luyện của SV. Cử đại diện tham gia thường trực hội đồng.

- Phòng Kế toán: Phân bổ quỹ, cấp phát HBKKHT theo đúng Quy chế tài chính của Trường.

- Phòng Đào tạo đại học: Phối hợp với các Khoa/Viện/Chương trình đào tạo xác định số tín chỉ tối thiểu trong học kỳ tại mục 3.1 và xác định số học kỳ chính trong năm học tại mục 2 Quy định này.

- Phòng Đảm bảo chất lượng: Thực hiện tổng kết và nhập, khóa điểm đúng theo quy định do Trường ban hành.

- Các Khoa/Viện/Chương trình đào tạo: Phối hợp với phòng CTSV xét, công bố kết quả HBKKHT.

7.2. Triển khai thực hiện

- Trưởng các Khoa/Viện và đơn vị liên quan chịu trách nhiệm phổ biến, triển khai thực hiện Quy định này trong cán bộ, giảng viên, viên chức và SV đơn vị.

- Quy định này áp dụng từ năm học 2020-2021.

