

KẾ HOẠCH

Xét tuyển kết hợp thi tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2025

Nhằm thực hiện tốt công tác tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2025, Hội đồng tuyển sinh xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch như sau:

1. Căn cứ thực hiện

- Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 16 tháng 8 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19 tháng 11 năm 2018;

- Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

- Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ;

- Căn cứ Quyết định số 647/QĐ-ĐHTDM ngày 11 tháng 4 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy định tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ của Trường Đại học Thủ Dầu Một;

- Căn cứ Quyết định số 738/QĐ-ĐHTDM ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2025;

- Căn cứ Quyết định 792/QĐ-ĐHTDM ngày 27 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy định tổ chức kỳ thi tuyển sinh trình độ thạc sĩ.

2. Thời gian và địa điểm thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian & Địa điểm
1	Họp Hội đồng tuyển sinh	8h00 ngày 11/11/2025 Phòng khách 1
2	Ban Đảm bảo chất lượng (BĐBCL) sinh hoạt quy chế thi cho các Ban chuyên môn phục vụ công tác thi	9h00 ngày 11/11/2025 Phòng khách 1
3	Văn phòng Trường phối hợp với Ban Cơ sở vật chất chuẩn bị khu vực làm đề thi và phòng nghỉ cách ly cho cán bộ làm đề.	13h00 ngày 13/11/2025
4	Họp Ban đề thi	08h00 ngày 14, 15/11/2025 (địa điểm thông báo sau)
5	Ban đề thi làm đề thi vấn đáp môn thi chuyên ngành	08h00 ngày 14/11/2025 Phòng làm đề

TT	Nội dung	Thời gian & Địa điểm
6	Ban đề thi làm đề thi môn thi Ngoại ngữ (đầu vào)	08h00 ngày 15/11/2025 Phòng làm đề
7	Ban Quản lý đào tạo (BQLĐT) sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên dự thi	14h30 ngày 14/11/2025 Hội trường 2
8	Ban Cơ sở vật chất chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi	13h00 ngày 14/11/2025 Dãy I3 và I4
9	Tổ chức xét tuyển kết hợp thi tuyển	Ngày 15 và 16/11/2025 Dãy I3 và I4

3. Lịch thi và phòng thi

Số lượng ứng viên xét tuyển kết hợp thi tuyển: 220 (11 ngành)

- Số ứng viên xét tuyển thẳng: 42;

- Số ứng viên thi tuyển: 178; (Số ứng viên miễn thi Ngoại ngữ: 74; số ứng viên thi tiếng Anh: 91; thi tiếng Trung Quốc: 13).

Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
11/11/2025 (Thứ ba)	Sáng	9h00	Sinh hoạt quy chế thi cho các Ban chuyên môn phục vụ công tác xét tuyển kết hợp thi tuyển	- BDBCL, - Các ban chuyên môn phục vụ công tác thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2025	Phòng khách 1
14/11/2025 (Thứ sáu)	Chiều	14h30	Sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên	- BQLĐT - Ứng viên dự thi	Hội trường 2
15/11/2025 (Thứ bảy)	Sáng	Thi vấn đáp môn chuyên ngành			
		6h00	Họp Ban chấm thi vấn đáp	Các Ban phục vụ tuyển sinh	I3.106
		6h30	Ứng viên tập trung	Ứng viên	Dãy I3 (Xem chi tiết ở mục 4. Phòng thi chi tiết)
		7h00	Ứng viên vào phòng chờ	Ứng viên, cán bộ phòng chờ	
		7h00	Nhận hồ sơ chấm thi, Họp tổ chấm thi, Kiểm tra niêm phong đề và đáp án	Tổ chấm thi, 02 ứng viên đại diện	
		7h20	Bắt đầu gọi ứng viên bốc thăm đề thi	Ứng viên, thư ký phòng thi, cán bộ chấm thi	
		7h35	Ứng viên đầu tiên bắt đầu thi (sau 15 phút chuẩn bị)		
	Chiều	Nghỉ			
16/11/2025 (Chủ Nhật)	Sáng	Thi môn Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết) (135 phút)			
		6h00	Họp Ban coi thi	Các Ban liên quan	I3.106
		6h30	Ứng viên tập trung	Ứng viên, cán bộ coi thi, thư ký	I4.111 I4.110
		7h10	Nhận đề thi	Cán bộ coi thi 1	I4.109

Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm	
		7h25	Kiểm tra niêm phong và phát đề thi	Cán bộ coi thi 1 02 ứng viên đại diện	I4.108 I4.107	
		7h40	Tính giờ làm bài	Cán bộ coi thi 1		
		9h40	Còn 15 phút	Cán bộ coi thi 1		
		9h55	Hết giờ làm bài	Cán bộ coi thi 1, 2		
	Chiều	Thi môn Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)				
		12h30	Họp Ban chấm thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)	Các Ban liên quan	I3. 106	
		13h00	Ứng viên tập trung	Ứng viên, Cán bộ phòng chờ	Dãy I3 <i>(Xem chi tiết ở mục 4. Phòng thi chi tiết)</i>	
		13h30	Ứng viên vào phòng chờ	Ứng viên, Cán bộ phòng chờ		
		13h30	Nhận hồ sơ chấm thi, Họp tổ chấm thi, Kiểm tra niêm phong đề và đáp án	Tổ chấm thi, 02 ứng viên đại diện		
		13h50	Bắt đầu gọi ứng viên bốc thăm đề thi	Ứng viên, thư ký phòng thi, cán bộ chấm thi		
	14h05	Ứng viên đầu tiên bắt đầu thi (sau 15 phút chuẩn bị)				

4. Phòng thi chi tiết

a) Môn chuyên ngành (sáng ngày 15/11/2025 – Thứ Bảy)

TT	Ngành	Số ứng viên	Môn thi	Phòng thi	Phòng chờ	Số ứng viên/ phòng chờ
1.	Quản lý giáo dục	32	Giáo dục học	I3.202	I3.201	45
2.	Lịch sử Việt Nam	13	Phương pháp luận sử học	I3.203		
3.	Quản trị kinh doanh	39	Quản trị học	I3.204	I3.206	45
4.	Khoa học môi trường	06	Luật và chính sách môi trường	I3.205		
5.	Kế toán	11	Nguyên lý kế toán	I3.101	I3.105	46
6.	Tài chính ngân hàng	14	Tài chính tiền tệ	I3.102		
7.	Hệ thống thông tin	15	Cơ sở tin học	I3.103		
8.	Công tác xã hội	06	Nhập môn công tác xã hội	I3.104		
9.	Ngôn ngữ Anh	16	Linguistics	I3.303	I3.306	42
10.	Văn học Việt Nam	13	Lý luận văn học	I3.304		
11.	Hóa học	13	Hóa hữu cơ	I3.305		
Tổng		178		11	04	178

b) Môn Ngoại ngữ - Kỹ năng nghe, đọc, viết (sáng ngày 16/11/2025 – Chủ Nhật)

Ngoại ngữ	TT	Ngành	Số ứng viên	Phòng thi	Số ứng viên/phòng
1. Tiếng Anh	1.	Quản lý giáo dục	14	I4.111	25
	2.	Hệ thống thông tin	11		
	3.	Tài chính ngân hàng	04	I4.110	20
	4.	Quản trị kinh doanh	16		
	5.	Quản trị kinh doanh	16	I4.109	21
	6.	Kế toán	05		
	7.	Lịch sử Việt Nam	04	I4.108	25
	8.	Công tác xã hội	04		
	9.	Văn học Việt Nam	07		
	10.	Hóa học	10		
		Tổng cộng	91	04	91
2. Tiếng Trung Quốc	1.	Quản trị kinh doanh	01	I4.107	13
	2.	Kế toán	01		
	3.	Tài chính ngân hàng	01		
	4.	Công tác xã hội	01		
	5.	Ngôn ngữ Anh	09		
		Tổng cộng	13	01	13
Tổng cộng			104	05	104

c) Môn Ngoại ngữ - Kỹ năng nói (chiều ngày 16/11/2025 – Chủ Nhật)

Ngoại ngữ	TT	Ngành	Số ứng viên	Phòng thi	Phòng chờ	Số ứng viên/phòng
1. Tiếng Anh	1.	Quản trị kinh doanh	32	I3.203	I3.202	32
	2.	Quản lý giáo dục	14	I3.204	I3.205	29
	3.	Hệ thống thông tin	11			
	4.	Tài chính ngân hàng	04			
	5.	Kế toán	05	I3.103	I3.102	30
	6.	Lịch sử Việt Nam	04			
	7.	Công tác xã hội	04			
	8.	Văn học Việt Nam	07			
	9.	Hóa học	10			
		Tổng cộng	91	03	03	91
2. Tiếng Trung Quốc	1.	Quản trị kinh doanh	01	I3.104	I3.105	13
	2.	Kế toán	01			
	3.	Tài chính ngân hàng	01			
	4.	Công tác xã hội	01			
	5.	Ngôn ngữ Anh	09			
		Tổng cộng	13	01	01	13
Tổng cộng			104	04	04	104

5. Hiệu lệnh chuông**a) Hiệu lệnh chuông thi vấn đáp môn chuyên ngành/Ngoại ngữ (Kỹ năng nói)**

- Gọi ứng viên vào phòng chờ: 01 hồi dài
- Bắt đầu gọi ứng viên vào phòng thi: 01 tiếng
- Bắt đầu gọi ứng viên bốc thăm đề thi: 02 tiếng

b) Hiệu lệnh chuông môn thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết)

- Gọi ứng viên vào phòng thi: 01 hồi dài
- CBCT thứ nhất đi nhận đề thi: 01 tiếng
- CBCT thứ nhất bóc phong bì đựng đề thi, phát đề: 02 tiếng
- Tính giờ làm bài: 03 tiếng
- Còn 15 phút: CBCT tự thông báo
- Hết giờ làm bài, thu bài thi: 01 hồi dài

6. Chấm thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết)

TT	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
1.	17/11/2025	Sáng	8h00	Tổ phách bàn giao bài thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết) cho Ban chấm thi.
2.	17/11/2025 18/11/2025	Sáng, Chiều	8h00-11h00 14h00-17h00	Ban chấm thi làm việc.

7. Lịch làm việc của Tổ máy tính, Tổ phách

TT	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
1.	06/11/2025 07/11/2025	Sáng	8h00-11h00	Họp Tổ máy tính: tiến hành xử lý dữ liệu, làm giấy báo dự thi.
		Chiều	14h00-17h00	
2.	10/11/2025 11/11/2025	Sáng	8h00-11h00	Họp Tổ phách: tiến hành làm phách môn thi vấn đáp (mã ứng viên) và các danh sách liên quan.
		Chiều	14h00-17h00	
3.	16/11/2025	Chiều	13h30-17h00	Họp Tổ phách: tiến hành dồn túi, đánh phách môn thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết).
4.	17/11/2025 18/11/2025	Sáng	8h00-11h00	- Tổ phách bàn giao bài thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết) cho Ban chấm thi; - Tổ máy tính tiến hành xử lý kết quả thi môn thi vấn đáp.
		Chiều	14h00-17h00	
5.	19/11/2025	Sáng	8h00-11h00	Họp Tổ máy tính: - Tiến hành xử lý kết quả thi môn thi Ngoại ngữ (Kỹ năng nghe, đọc, viết); - Thống kê, báo cáo kết quả.
		Chiều	14h00-17h00	

TT	Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung
6.	26/11/2025	Sáng	8h00-11h00	Tổ máy tính thông báo kết quả điểm thi tuyển sinh lên phần mềm của Trường.

8. Tổ chức thực hiện

a) Ban Đảm bảo chất lượng

- Chịu trách nhiệm rà soát chất lượng toàn bộ quy định, quy trình tổ chức kỳ thi tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định hiện hành của Trường.

- Tham mưu ban hành kế hoạch xét tuyển kết hợp thi tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ.

- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và các đơn vị đào tạo tham mưu thành lập các ban chuyên môn phục vụ kỳ thi tuyển sinh.

- Điều phối các Ban chuyên môn phục vụ công tác tổ chức thi tuyển.

- Chuẩn bị văn phòng phẩm, biểu mẫu các ban và các điều kiện cần thiết cho công tác tổ chức kỳ thi.

- Sinh hoạt quy chế thi cho các Ban.

- Kiểm tra điều kiện tổng thể chuẩn bị sẵn sàng cho kỳ thi.

- Phối hợp với các đơn vị thực hiện hoạt động phục vụ cho công tác tổ chức thi.

- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo lập Báo cáo tổng kết kỳ thi tuyển sinh trình độ thạc sĩ và trình Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phê duyệt và báo cáo cho Ban Giám hiệu kể từ ngày công bố kết quả tuyển sinh chính thức.

b) Ban Quản lý đào tạo

- Tham mưu ban hành các Ban chuyên môn phục vụ.

- Tổ chức sinh hoạt quy chế thi cho ứng viên.

- Phát giấy báo dự thi cho ứng viên.

- Điều chỉnh lịch, phòng học để phục vụ cho công tác tổ chức kỳ thi tuyển sinh.

c) Ban Cơ sở vật chất

- Chuẩn bị bàn ghế, bảng báo khu vực dự thi, hệ thống điện, đèn chiếu sáng, sắp xếp bàn ghế theo cấu trúc phòng thi, bàn giao phòng cho Ban thư ký Hội đồng tuyển sinh chậm nhất vào lúc **16h00 ngày 14/11/2025**.

- Phối hợp với Văn phòng bố trí máy photocopy tại khu vực làm đề cho Ban đề thi.

- Phối hợp với Văn phòng bố trí phòng nghỉ cách ly cho cán bộ làm đề, đảm bảo các yêu cầu sau: Phòng thoáng mát, sạch sẽ, giường ngủ, bàn làm việc; nhà vệ sinh sạch sẽ, có riêng biệt nhà vệ sinh nam và nữ; bàn giao phòng cho Ban đề chậm nhất vào lúc 17h00 ngày 13/11/2025.

- Đảm bảo vệ sinh cảnh quan các phòng thi tại dãy I3 và I4 và khu vực xung quanh dãy I3, I4.

d) Trung tâm Chuyển đổi số

Đảm bảo hệ thống máy lạnh, âm thanh, loa đài tại dãy I3, I4 hoạt động liên tục trong thời gian thi, trực điều hành hệ thống máy lạnh và tham gia các công tác liên quan của các Ban chuyên môn phục vụ thi.

đ) Ban Tài chính

Ban Tài chính phê duyệt các khoản kinh phí hậu cần (nước, ăn sáng, ăn trưa, ăn tối) cho các Ban chuyên môn phục vụ thi, chi trả kinh phí cho công tác tổ chức thi theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

e) Văn phòng

- Văn phòng đăng ký các phòng họp như mục 2; chuẩn bị ăn sáng, ăn trưa, ăn tối, tea break giữa buổi (nếu có) cho các Ban chuyên môn phục vụ thi; sắp xếp nhân sự hướng dẫn ứng viên lưu thông trong trường vào các ngày 14, 15 và 16/11/2025; đóng dấu các văn bản có liên quan; phụ trách liên hệ Công an để bảo vệ an ninh kỳ thi các ngày 14, 15 và 16/11/2025; phụ trách thông báo đến các bên liên quan về việc không được đậu xe ô tô tại khu vực thi (Gần dãy I3 và khu tự học I4).

- Phân công Bảo vệ để bảo vệ an ninh kỳ thi các ngày 14, 15 và 16/11/2025.

- Bố trí xe đưa đón cán bộ giảng viên tham gia các ban của Hội đồng tuyển sinh vào ngày 15 và 16/11/2025 theo thời gian tổ chức thi; cung cấp nước uống cho các ban phục vụ Hội đồng tuyển sinh.

- Bố trí khu vực làm đề cho Ban đề thi, đảm bảo các yêu cầu sau: khu vực thi đảm bảo an ninh, người không có nhiệm vụ không được xâm nhập; khu vực làm đề không được nhìn ra bên ngoài; không phủ sóng điện thoại, Internet; có công an và thanh tra trực suốt thời gian làm đề và cách ly; bố trí điện thoại bàn để cán bộ liên hệ với gia đình trong thời gian cách ly (nếu cần).

g) Đoàn Thanh niên Trường Đại học Thủ Dầu Một

- Huy động sinh viên tình nguyện tham gia hỗ trợ trong kỳ thi.

- Phối hợp với Ban Cơ sở vật chất trong việc sắp xếp bố trí phòng, bàn ghế đáp ứng yêu cầu công tác tổ chức thi.

h) Các Ban chuyên môn phục vụ công tác thi

- Thực hiện theo Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Trường Đại học Thủ Dầu Một.

- Có mặt tại phòng Hội đồng thi trước giờ tập trung 15 phút (giờ tập trung buổi sáng 6h00, buổi chiều 12h30).

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển kết hợp xét tuyển kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2025, đề nghị các cá nhân, đơn vị chức năng có liên quan căn cứ kế hoạch phối hợp thực hiện nhiệm vụ được phân công. *ms*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường;
- Website Trường, BQLĐT;
- Lưu: VT, BDBCL, BQLĐT.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH
CHỦ TỊCH**



Ngô Hồng Điệp