

Số: ~~TL~~/TB-CBQLGDHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày ~~20~~. tháng 10 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Hội thảo Khoa học Quốc gia “GIÁO DỤC HƯỚNG NGHIỆP, KHỞI NGHIỆP CHO HỌC SINH PHỔ THÔNG TRONG BỐI CẢNH HIỆN NAY”

Trường Cán bộ Quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với Học viên Thanh Thiếu Niên Việt Nam tổ chức Hội thảo Khoa học Quốc gia về: “*Giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông trong bối cảnh hiện nay*”, xin trân trọng kính mời các chuyên gia, nhà khoa học, nhà nghiên cứu, cán bộ quản lý giáo dục các cấp và đội ngũ giáo viên viết bài cho hội thảo.

1. Mục tiêu hội thảo

- Tìm hiểu về giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trên phương diện lý luận và thực tiễn nhằm làm rõ thực trạng, yêu cầu giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông.

- Nghiên cứu thực trạng, kinh nghiệm, mô hình giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông ở Việt Nam và trên thế giới.

- Nghiên cứu và chia sẻ những biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông ở Việt Nam trong bối cảnh hiện nay.

2. Nội dung hội thảo

Hội thảo tập trung vào những nội dung sau:

- Một số vấn đề lý luận về giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường, những kinh nghiệm, mô hình giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông ở Việt Nam và trên thế giới.

- Nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tầm quan trọng của công tác giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh.

- Vai trò, năng lực cần thiết của đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh.

- Nghiên cứu, đánh giá các mô hình giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông trên thế giới cũng như ở Việt Nam và từ đó rút ra bài học kinh nghiệm cho công tác giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông ở Việt Nam.

- Đề xuất các mô hình giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông trong bối cảnh hiện nay.

- Nội dung, hình thức và phương pháp giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018.

- Giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong nhà trường phổ thông trong bối cảnh cuộc cách mạng 4.0.

- Giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp trong các môn học, hoạt động giáo dục trong nhà trường phổ thông.

- Sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông.

- Các biện pháp phân luồng hướng nghiệp cho học sinh THCS và THPT.

- Phát triển năng lực giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ làm công tác hướng nghiệp.

- Phát triển năng lực định hướng nghề nghiệp cho học sinh phổ thông.

- Huy động các nguồn lực để nâng cao hiệu quả giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông trong bối cảnh hiện nay.

- Các biện pháp đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông trong bối cảnh hiện nay.

- Vai trò của tổ chức Đoàn thanh niên trong công tác giáo dục hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh phổ thông...

3. Thời gian và địa điểm tổ chức

Hội thảo sẽ được tổ chức vào ngày **26/12/2020**, tại Trường Cán bộ Quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, Số 7 - 9 Nguyễn Bình Khiêm, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Thể lệ viết bài hội thảo

Bài viết gửi về cho hội thảo cần phải được trình bày theo thể lệ được trình bày trong phần phụ lục kèm theo thông báo này.

5. Thời hạn và địa chỉ nhận bài

- **Thời gian nhận bài:** Kể từ ngày ra thông báo cho đến ngày **15/11/2020**

- **Địa chỉ nhận bài:** Bài viết tham gia hội vui lòng gửi về cho TS. Đinh Thị Kim Loan qua địa chỉ email: dtkloan@iemh.edu.vn, khoa Tâm lý - Giáo dục, Trường Cán bộ Quản lý Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 - 9 Nguyễn Bình Khiêm, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM.

Mọi thông tin liên quan đến hội thảo, xin vui lòng liên hệ: TS. Đinh Thị Kim Loan, số ĐT: 0983 420 034; hoặc ThS. Hoàng Minh Phú, số ĐT: 0935 980 285; địa chỉ: Trường Cán bộ Quản lý Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 - 9 Nguyễn Bình Khiêm, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM.

Ban tổ chức trân trọng thông báo và mời các chuyên gia, nhà khoa học, nhà nghiên cứu, cán bộ quản lý giáo dục các cấp và đội ngũ giáo viên tham gia viết bài và gửi về cho hội thảo.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo
- Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục
- Các trường CĐ, ĐH, HV
- Các Sở Giáo dục và Đào tạo
- Khoa TL- GD
- Lưu: VT, KHCN



PGS.TS Hà Thành Việt



QUY ĐỊNH

Thể lệ viết bài Hội thảo khoa học

1. Bài viết khoa học chưa công bố và gửi in ở bất kỳ Hội thảo và tạp chí nào.
2. Cuối bài viết ghi rõ họ tên tác giả, chức danh khoa học, chức vụ, đơn vị công tác, email và số điện thoại.

- Cấu trúc bài viết:

- + Mỗi bài viết khoa học dài từ 06 đến 08 trang, khổ giấy A4;
- + Bài viết phải có bản tóm tắt và từ khoá (tiếng Việt và tiếng Anh), bản tóm tắt không quá 10 dòng nêu nội dung chính và đóng góp mới của bài viết;
- + Phông chữ: Times New Roman (mã Unicode);
- + Cỡ chữ: 13;
- + Khoảng cách giữa các hàng (Multiple): 1,2;
- + Khoảng cách giữa các đoạn văn (Before): 3 pt;
- + Lề trái: 3,0 cm - lề phải: 2,0 cm - lề trên: 2,0 cm - lề dưới: 2,0 cm;
- + Tiêu đề chữ in hoa đậm, cỡ chữ: 14.

3. Đánh số đề mục:

- Các đề mục lớn phải là **chữ đậm**, canh trái và được đánh số liên tục (1, 2).
- Các tiêu mục cấp 1 (**1.1.**) là **chữ đậm, in nghiêng**.
- Các tiêu mục cấp 2 (**1.1.1**) là **chữ in nghiêng không in đậm**.

4. Các bảng biểu, hình vẽ và công thức.

- Các bảng dữ liệu trình bày trong bài viết được ghi thống nhất là **Bảng**. Các đồ thị, biểu đồ, sơ đồ trong bài viết được ghi thống nhất là **hình**. Mỗi bảng/hình cần có tên tương ứng mô tả nội dung của bảng/hình.
- Các bảng/hình trong bài viết phải đánh số thứ tự liên tục. Số thứ tự được đặt ở vị trí trên cùng của bảng/hình đó theo phương chiều ngang, **chữ in đậm**.

- Các bảng/hình trong bài viết phải có dẫn nguồn. Nguồn được đặt dưới cùng của bảng/hình, **chữ in nghiêng**.

5. Viết tắt: các từ, ngữ được viết tắt là các từ, ngữ được sử dụng nhiều lần trong bài viết. Các từ, ngữ viết tắt chỉ được sử dụng sau khi được tác giả giới thiệu sau cụm từ đầy đủ trong ngoặc đơn ở lần xuất hiện đầu tiên trong bài viết;

6. Trích dẫn tài liệu tham khảo trực tiếp trong bài viết được viết trong ngoặc đơn ngay sau trích dẫn gồm (tên tác giả, năm xuất bản, số thứ tự trang).

7. Tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự ABC của tên tác giả, tổ chức, theo mẫu sau:

- Sách: Tên tác giả, năm xuất bản. *Tên Sách. Lần xuất bản*. Nhà xuất bản. Nơi

xuất bản.

- Tạp chí: Tên tác giả, năm công bố. Tên bài viết. *Tên Tạp chí*. Tập số, số trang đầu-cuối của bài báo.
- Tài liệu hội thảo, hội nghị: Tên tác giả, năm hội thảo. *Tên bài viết*. Tên hội thảo, hội nghị, địa điểm hội thảo, hội nghị, Nhà xuất bản hoặc tổ chức phát hành. Nơi xuất bản, số trang đầu - cuối của bài viết.
- Văn bản do cơ quan có thẩm quyền ban hành (nghị định, chỉ thị, thông tư, quyết định ...): Tên cơ quan, năm. số hiệu ngày ban hành, *tên văn bản*.
- Luận văn, luận án: Tên tác giả, năm. *Tên luận văn, luận án*. Bậc tốt nghiệp. Tên trường.
- Trích từ Website: Tên tác giả (năm). *Tên bài viết*. Ngày truy cập, đường dẫn bài viết của trang Web truy cập./.