

THÔNG BÁO

Về việc mở lớp ôn tập thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ Khóa 21 năm 2021

Trước diễn biến phức tạp của dịch Covid 19 Nhà trường đã hoãn tổ chức tuyển sinh đợt 1, để đảm bảo quyền lợi chính đáng của thí sinh đã đăng ký tham dự kỳ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2021, Trường thực hiện tuyển sinh theo Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 và thi tuyển sinh theo Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ Thạc sĩ. Trường Đại học Thủ Dầu Một tổ chức lớp ôn tập các môn thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ khóa 21 năm 2021 như sau:

1. Mục tiêu và đối tượng tham dự

Nhằm hệ thống hóa các kiến thức chuyên môn của các môn thi tuyển sinh năm 2021 cho các thí sinh trước kỳ thi. Lớp ôn tập dành cho tất cả các thí sinh có đủ điều kiện dự thi tuyển sinh vào các chuyên ngành đào tạo trình độ thạc sĩ khóa 21.1 và 21.2 năm 2021 được ghi trong thông báo tuyển sinh của Nhà trường.

Thí sinh đăng ký dự thi khóa 21.1 tham gia ôn thi theo phương thức thi mới không phải đóng phí ôn tập.

Thí sinh đăng ký thi khóa 21.2 phải đóng phí ôn tập theo quy định của Nhà trường.

2. Học phí ôn tập và hình thức nộp

- Học phí ôn tập: 1.170.000đ/học phần

- Hình thức nộp

+ **Nộp tiền mặt:** Tại Trung tâm tuyển sinh cổng 3, Trường Đại học Thủ Dầu Một (bộ phận thu phí, lệ phí).

+ **Chuyển khoản vào tài khoản:** Đơn vị thụ hưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một - Số tài khoản: **65010000465078** tại ngân hàng BIDV, Chi nhánh Bình Dương. Nội dung và cú pháp nộp tiền (**xem phụ lục**).

- Học viên đóng tiền qua ngân hàng hoặc kho bạc, giữ lại giấy nộp tiền do Ngân hàng hoặc Kho bạc cung cấp để làm minh chứng cho các thủ tục sau này.

3. Hướng dẫn đăng ký ôn tập

Thí sinh đăng ký ôn trực tiếp tại Trung tâm tuyển sinh - Cổng số 3 Trường Đại học Thủ Dầu Một hoặc đăng ký ôn trực tuyến (**xem phụ lục**).

Thời gian đăng ký: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **23/10/2020**.

Thời gian tổ chức ôn tập: Từ ngày **24/10/2020 đến 27/11/2020**.

Hình thức **học online**, lịch học chi tiết tại website:saudaihoc.tdmu.edu.vn hoặc website: www.tdmu.edu.vn - Email: trungtamtuysinh@tdmu.edu.vn

Địa chỉ liên hệ:

Trường Đại học Thủ Dầu Một – Trung tâm Tuyển sinh
Số 06, Trần Văn Ơn, Phú Hòa, TP. Thủ Dầu Một, Bình Dương
Điện thoại: (0274) 3835.677 – (0274) 3 844 340 – (0274) 3844 341

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (để báo cáo);
- Các đơn vị trong Trường;
- Trung tâm Tuyển sinh;
- Website Trường, saudaihoc;
- Lưu: VT, ĐTSĐH.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Ngô Hồng Điệp

Phụ lục
HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ ÔN THI TUYỂN SINH
(Kèm theo Thông báo số 111 /TB-ĐHTDM ngày 13 tháng 10 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một)

1. Thời gian kết thúc đăng ký: Đến hết ngày **23/10/2021**

2. Thời gian học: Sau khi hết hạn đăng ký, căn cứ vào số lượng đăng ký ôn tập vào các ngành, Viện Đào tạo đại học sẽ gửi email thông báo đến Anh/Chị về lịch học cụ thể

3. Cách thức đăng ký học ôn tập như sau:

+ **Bước 1:** Anh/Chị xem thông báo ôn tập theo đường link:
<https://tuyensinh.tdmu.edu.vn/News/Detail/3016>

+ **Bước 2:** Chuẩn bị hồ sơ đăng ký ôn tập. Hồ sơ bao gồm:

* Phiếu đăng ký (theo mẫu của ĐHTDM, có ký và ghi rõ hồ tên); link tải phiếu: <https://tuyensinh.tdmu.edu.vn/News/Detail/2991>

* 01 bản photo bằng đại học (không cần công chứng)

* 01 bản photo bằng điểm đại học (không cần công chứng)

+ **Bước 3:** Cách nộp hồ sơ đăng ký ôn tập

- Nộp thông qua hình thức gửi qua email: Anh/Chị Scan hoặc chụp hình các loại giấy tờ ở Bước 2 (Lưu ý: phải scan hoặc chụp hình ngay ngắn, rõ nét các loại giấy tờ trên) Sau đó gửi về cho Trường theo địa chỉ email: trungtamtuoyensinh@tdmu.edu.vn. Nội dung:

+ Họ và tên:

+ Số điện thoại:

+ Ngành đăng ký ôn tập:

+ Và đính kèm các loại giấy tờ ở bước 2.

+ **Bước 4:** Sau khi Trường Đại học Thủ Dầu Một nhận được hồ sơ đăng ký ôn tập của Anh/Chị, Nhà trường sẽ kiểm tra hồ sơ của Anh/Chị sau đó sẽ phản hồi vào email và hướng dẫn các Anh/Chị các thủ tục tiếp theo.

**SAU KHI NHẬN ĐƯỢC THÔNG TIN ĐĂNG KÝ ÔN TẬP CỦA HỌC VIÊN,
TRUNG TÂM SẼ KIỂM TRA HỒ SƠ, NẾU HỒ SƠ HỢP LỆ, ĐĂNG KÝ
ĐÚNG NGÀNH, THÌ TRUNG TÂM MỚI GỬI EMAIL HƯỚNG DẪN NỘP
LỆ PHÍ VÀ HƯỚNG DẪN THEO DỒI LỊCH HỌC**

Thân chào Anh Nguyễn Văn A

Nhà trường đã nhận được hồ sơ đăng ký ôn tập của Anh/Chị:

- **Ngành đăng ký ôn tập:** HỆ THỐNG THÔNG TIN

- **Số môn đăng ký ôn tập:** 02 môn

- **Anh/Chị vui lòng nộp học phí ôn tập trước ngày: 23/10/2021**

+ **Học phí:** 1.170.000 đồng/1 môn

- + **Số tiền phải nộp:** $1.170.000 \times 2 \text{ môn} = 2.340.000$ đồng
 - + **Hình thức nộp:** Nộp qua thông qua hình thức chuyển khoản
 - * Số tài khoản: 65010000465078 tại Ngân hàng BIDV, chi nhánh Bình Dương.
 - * Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Thủ Dầu Một.
 - * Nội dung chuyển khoản: OTK21 – Họ tên – Số CMND – Số tiền
- Chú ý: Anh/Chị cần giữ chứng từ chuyển tiền hoặc chụp lại thông tin giao dịch thành công đồng thời gửi vào Email: trungtamtuysinh@tdmu.edu.vn để làm căn cứ sau này phát sinh đối chiếu kiểm tra khi cần.
- **Lịch ôn tập:** Viện Đào tạo Sau Đại học sẽ gửi email thông báo đến Anh/Chị về lịch học cụ thể trong ngày **23/10/2021**.