

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 490 /ĐHTDM-VP
V/v chấp hành nội quy, quy chế làm việc

Bình Dương, ngày 22 tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Trung tâm Kiểm định và Tư vấn xây dựng;
- Trung tâm Đào tạo theo nhu cầu xã hội;
- Trung tâm Dịch vụ đại học;
- Viện Phát triển ứng dụng.

Lãnh đạo trường yêu cầu các đơn vị nêu trên thực hiện các nội dung sau:

1. Mở cửa làm việc theo đúng giờ hành chính (buổi sáng từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 30, buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00).
2. Không đậu xe ở sân trước dãy phòng làm việc, trừ xe của khách đến liên hệ công tác.
3. Lãnh đạo các đơn vị thường xuyên sinh hoạt và nhắc nhở viên chức, nhân viên chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của Trường.

Phòng Cơ sở vật chất thông báo, trao đổi với các đơn vị thuê mặt bằng của Trường tại đường Phú Lợi mở cửa hoạt động hàng ngày để phù hợp với không gian làm việc chung của Nhà trường; đồng thời đậu/gửi xe đúng nơi quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Trường;
- Phòng CSVC;
- Phòng TC;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Quốc Cường