

**ƯU ĐÃI VỀ TÀI CHÍNH – KHUYẾN KHÍCH SÁNG TẠO,  
TẠO ĐIỀU KIỆN TỐT NHẤT  
CHO SỰ PHÁT TRIỂN CÁ NHÂN**



## ƯU ĐÃI VỀ TÀI CHÍNH – KHUYẾN KHÍCH SÁNG TẠO, TẠO ĐIỀU KIỆN TỐT NHẤT CHO SỰ PHÁT TRIỂN CÁ NHÂN

Sở dĩ Trường đại học Thủ Dầu Một có tốc độ phát triển nhanh, mạnh trong cả nước vì Trường nằm ở vùng lõi, trung tâm khu vực Đông Nam Bộ, nơi có nền kinh tế - xã hội phát triển năng động, thu hút nguồn nhân lực trẻ, dồi dào của cả nước. Song, nhân tố để TDMU phát triển nhanh, bền vững là nhờ thực hiện các chính sách ưu đãi về tài chính, khuyến khích sáng tạo những giá trị mới, tạo điều kiện tốt nhất cho sự phát triển cá nhân người học và người dạy.

Đối với giảng viên, từ năm 2019 đến nay, Trường Đại học Thủ Dầu Một thực hiện trả thu nhập theo giá trị cống hiến. Như vậy, bên cạnh việc trả lương theo hệ số, quy định của Nhà nước, nhà trường thực hiện chi trả thu nhập tăng thêm theo hệ số quy định (Giáo sư: 25,0; Phó giáo sư: 20,0; Tiến sĩ: 15,0). Căn cứ vào tình hình tài chính hàng năm, định mức số tiền chi trả thay đổi tùy thuộc vào kết quả tài chính của nhà trường.

Thu hút theo Nghị quyết Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương và Nghị quyết của Hội đồng Trường: Giáo sư: 300 triệu đồng; Phó giáo sư: 250 triệu đồng; Tiến sĩ: 200 triệu đồng.



Sáng ngày 8/1/2024, Trường Đại học Thủ Dầu Một đã tổ chức Lễ công bố và trao quyết định bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư cho 7 thầy, cô giáo được Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước công nhận đạt chuẩn Phó Giáo sư.

## **ƯU ĐÃI VỀ TÀI CHÍNH – KHUYẾN KHÍCH SÁNG TẠO, TẠO ĐIỀU KIỆN TỐT NHẤT CHO SỰ PHÁT TRIỂN CÁ NHÂN**

Thu nhập từ kết quả công bố khoa học là một “sức hút” đối với nguồn nhân lực chất lượng cao đến với Trường Đại học Thủ Dầu Một. Mức thưởng 100.000.000 đồng/ bài công bố trên tạp chí thuộc danh mục ISI nhóm Q1 (theo Scimago); ISI, Q2 và Scopus Q1: 95.000.000 đồng/ bài; ISI, Q3 và Scopus Q2: 90.000.000 đồng/bài; ISI, Q4 và Scopus Q3: 85.000.000 đồng/bài; Scopus Q4: 80.000.000 đồng/bài; Scopus Q: 60.000.000 đồng/bài.

Sách biên soạn từ kết quả nghiên cứu của chính tác giả và tự lo kinh phí: sách chuyên khảo (400 triệu đồng); giáo trình (350 triệu đồng); sách tham khảo (300 triệu đồng).

Đối với người học, Trường Đại học Thủ Dầu Một là nơi có mức học phí có tính cạnh tranh trong khu vực. Học phí chính quy chương trình đại học dao động từ 70 – 80 triệu/năm học; thạc sĩ: 50 – 60 triệu/năm học; tiến sĩ: 140 – 150 triệu/năm học.



Sinh viên trường Đại học Thủ Dầu Một năng động sáng tạo

## THỰC HIỆN TỐT VIỆC CHĂM SÓC VÀ HỖ TRỢ SINH VIÊN

Trong năm 2024, Trường cấp 1.091 học bổng khuyến khích học tập và 63 suất học bổng “Chắp cánh ước mơ.”

Hỗ trợ miễn, giảm học phí cho 282 sinh viên và trợ cấp xã hội cho 132 sinh viên.

Tổ chức nhiều chương trình tư vấn nghề nghiệp và các cuộc thi học thuật.



**CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH VÀ HỌC BỔNG**

- 01 CHÍNH SÁCH MIỄN GIẢM HỌC PHÍ
- 02 CHÍNH SÁCH HỌC BỔNG
- 03 CHÍNH SÁCH TRỢ CẤP XÃ HỘI
- 04 CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP ĐỐI VỚI SINH VIÊN LÀ NGƯỜI DÂN TỘC THIỂU SỐ
- 05 CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ PHƯƠNG TIỆN, ĐỒ DÙNG HỌC TẬP DÀNH CHO SINH VIÊN KHUYẾT TẬT THUỘC HỘ NGHÈO/CẬN NGHÈO

**TDMU**  
THU DAU MOT UNIVERSITY

## VINH DANH NHÀ GIÁO TIÊU BIỂU

Năm 2024, Trường có 4 tập thể Lao động Xuất sắc, 6 tập thể và 8 giảng viên được nhận Bằng khen của UBND Tỉnh về thành tích trong phong trào thi đua giáo dục.



6 cá nhân nhận Bằng khen của Chủ tịch UBND vì thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong năm học 2023-2024



TS. Đoàn Ngọc Xuân - Hiệu trưởng tặng hoa chúc mừng 2 giảng viên trẻ tiêu biểu năm 2024

## HỆ THỐNG CHỈ TIÊU NĂM 2025

TT	Chỉ số đánh giá	Kế hoạch năm 2025
<b>1</b>	<b>Tiêu chuẩn Tổ chức và quản trị</b>	
1.1	Mức độ hoàn thiện văn bản theo Luật giáo dục đại học	100%
1.2	Mức độ cập nhật dữ liệu quản lý trên HEMIS	100%
<b>2</b>	<b>Tiêu chuẩn Giảng viên</b>	
2.1	Tỷ lệ người học quy đổi theo trình độ, lĩnh vực và hình thức đào tạo trên giảng viên toàn thời gian	< 40%
2.2	Tỷ lệ giảng viên có trình độ tiến sĩ	30%
<b>3</b>	<b>Tuyển sinh và đào tạo</b>	
3.1	Chỉ tiêu tuyển sinh đại học chính quy	6500
3.2	Tỷ lệ nhập học trung bình 3 năm	> 50%
3.3	Tỷ lệ thôi học	< 10%
3.4	Tỷ lệ thôi học năm đầu	< 15%
3.5	Tỷ lệ tốt nghiệp	> 60%
3.6	Tỷ lệ tốt nghiệp đúng hạn	> 40%
3.7	Tỷ lệ người học hài lòng với giảng viên	> 70%
3.8	Tỷ lệ người tốt nghiệp hài lòng tổng thể	> 70%
<b>4</b>	<b>Cơ sở vật chất</b>	
4.1	Diện tích đất/người học (m <sup>2</sup> )	> 25%
4.2	Diện tích sàn/người học (m <sup>2</sup> )	> 3%
4.3	Số đầu sách trên ngành đào tạo	> 40%
4.4	Số bản sách trên người học	> 5%
4.5	Tỷ lệ học phân sẵn sàng giảng dạy trực tuyến	> 10%
<b>5</b>	<b>Nghiên cứu và đổi mới sáng tạo</b>	
5.1	Tỉ trọng thu khoa học - công nghệ	> 5%
5.2	Số công bố trên giảng viên	> 0,6%
5.3	Số công bố WoS, Scopus trên giảng viên	> 0,3%

## **BỘ QUY TRÌNH THEO TIÊU CHUẨN ISO CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**

Trong bối cảnh hội nhập và toàn cầu hóa ngày càng sâu rộng, việc nâng cao chất lượng quản lý và đào tạo tại các trường đại học không chỉ là một yêu cầu, mà còn là một thách thức lớn. Tiêu chuẩn ISO (International Organization for Standardization), đặc biệt là tiêu chuẩn ISO 21001:2018 về Hệ thống quản lý chất lượng giáo dục (Educational Organization Management System - EOMS), đã trở thành công cụ hữu hiệu để các tổ chức giáo dục đảm bảo tính minh bạch, hiệu quả và liên tục cải tiến trong mọi hoạt động.

Việc áp dụng bộ quy trình theo tiêu chuẩn ISO vào quản lý tại trường đại học không chỉ giúp xây dựng một môi trường làm việc chuyên nghiệp, mà còn nâng cao uy tín, đảm bảo chất lượng đào tạo và tạo sự tin tưởng từ các bên liên quan như sinh viên, phụ huynh và các đối tác. Đặc biệt, hệ thống ISO còn góp phần tối ưu hóa các nguồn lực, giảm thiểu rủi ro và thúc đẩy sự phát triển bền vững của nhà trường.

Trường Đại học Thủ Dầu Một xây dựng bộ quy trình (gồm 146: quy trình) theo tiêu chuẩn ISO 21001:2018 được cụ thể từ cấu trúc đến các bước triển khai thực hiện, giúp nhà trường xây dựng một hệ thống quản lý hiệu quả, nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng đào tạo và dịch vụ. Số lượng cụ thể bộ quy trình của 12 đơn vị trong Trường như sau:

- (1) Ban Khảo thí, kiểm định và đảm bảo chất lượng: 09 quy trình;
- (2) Ban Quản lý đào tạo đại học: 30 quy trình;
- (3) Ban Tuyển sinh và truyền thông: 09 quy trình;
- (4) Ban Chăm sóc và hỗ trợ người học: 05 quy trình;
- (5) Ban Khoa học và hợp tác quốc tế: 08 quy trình;
- (6) Ban Kế hoạch và cơ sở vật chất, kỹ thuật: 03 quy trình;
- (7) Ban Kiểm toán nội bộ: 03 quy trình;
- (8) Ban Quản lý đào tạo sau đại học: 32 quy trình;
- (9) Ban Tài chính - Kế toán: 05 quy trình;
- (10) Ban Thư viện và học liệu: 11 quy trình;
- (11) Ban Tổ chức nhân sự, thanh tra và pháp chế: 21 quy trình;
- (12) Văn phòng: 10 quy trình.

## BỘ QUY TRÌNH THEO TIÊU CHUẨN ISO CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

Những điểm nổi bật trong bộ quy trình của một số đơn vị được xây dựng theo tiêu chuẩn quốc tế ISO tại Trường Đại học Thủ Dầu Một:

- Ban Khảo thí, Kiểm định và Đảm bảo Chất lượng soạn thảo bộ quy trình nhằm thiết lập một hệ thống quản lý và giám sát các hoạt động khảo thí, đánh giá kết quả học tập của sinh viên một cách công bằng, chính xác và minh bạch. Mục đích của bộ quy trình này không chỉ giúp đảm bảo chất lượng trong công tác khảo thí mà còn góp phần nâng cao chất lượng đào tạo chung của Nhà trường, đảm bảo tính tin cậy của kết quả kiểm tra và đánh giá từ khâu tổ chức kiểm tra, xử lý phách đến công bố điểm bài kiểm tra.

- Ban Quản lý Đào tạo Đại học soạn thảo bộ quy trình đảm bảo các hoạt động giảng dạy, học tập và quản lý đào tạo diễn ra một cách có hệ thống, minh bạch, hiệu quả và đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng giáo dục. Bộ quy trình này được thiết lập để hướng dẫn và điều chỉnh các hoạt động của đào tạo, từ việc đăng ký môn học, cấp bằng điểm và rà soát đánh giá cải tiến chương trình đào tạo.

- Ban Tuyển sinh và Truyền thông soạn thảo bộ quy trình đảm bảo tính minh bạch, công bằng, và chuyên nghiệp trong công tác tuyển sinh từ việc tổ chức thi tuyển sinh hoặc xét tuyển theo quy trình chuẩn hóa đến công bố kết quả và hướng dẫn thủ tục nhập học cho thí sinh.

- Ban Chăm sóc và Hỗ trợ người học soạn thảo bộ quy trình nhằm hỗ trợ và quản lý sinh viên một cách hiệu quả, đảm bảo sự hài lòng từ việc giải quyết các vấn đề học vụ và hỗ trợ sinh viên kịp thời đến tư vấn tâm lý và định hướng nghề nghiệp chuyên nghiệp.

- Ban Khoa học và Hợp tác Quốc tế soạn thảo bộ quy trình đảm bảo rằng các hợp tác quốc tế đều được thực hiện theo các bước chuẩn mực, từ việc ký kết thỏa thuận hợp tác đến việc triển khai các chương trình liên kết quốc tế. Các quy trình hợp tác quốc tế đảm bảo tính minh bạch và hiệu quả trong việc triển khai các chương trình liên kết với các đối tác quốc tế, từ đó nâng cao uy tín của Nhà trường.

- Ban Kế hoạch và Cơ sở Vật chất, Kỹ thuật soạn thảo bộ quy trình nhằm đảm bảo các hoạt động liên quan đến việc quản lý, duy trì và mua sắm, sửa chữa, thanh lý cơ sở vật chất (cơ sở hạ tầng, trang thiết bị, phòng học, phòng thí nghiệm, thư viện, v.v.) diễn ra một cách hiệu quả, an toàn, và đáp ứng nhu cầu giảng dạy, học tập, nghiên cứu của sinh viên và giảng viên, đảm bảo tài nguyên và cơ sở vật chất của Nhà trường.

Bộ quy trình theo tiêu chuẩn ISO là nền tảng quan trọng giúp Trường Đại học Thủ Dầu Một hướng tới sự chuyên nghiệp, minh bạch và nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo và dịch vụ. Việc triển khai hệ thống này không chỉ cải thiện hiệu quả quản lý mà còn khẳng định vị thế và uy tín của Nhà trường trong hệ thống giáo dục trong nước và quốc tế. Trường Đại học Thủ Dầu Một cam kết thực hiện và duy trì hệ thống ISO một cách nghiêm túc để đảm bảo mọi hoạt động đều hướng tới mục tiêu chung là cung cấp dịch vụ giáo dục chất lượng cao, môi trường học tập và làm việc đẳng cấp quốc tế, đáp ứng yêu cầu của sinh viên, giảng viên, đối tác và của xã hội.

*Nội dung Bộ quy trình xử lý công việc do Trường Đại học Thủ Dầu Một ban hành tại đường link sau:*  
<https://tdmu.edu.vn/quy-trinh-xu-ly-cong-viec>