

Số: 449 / ĐHTDM-TTTTTV
V/v nộp tài liệu hội thảo, hội nghị

Bình Dương, ngày 19 tháng 9 năm 2016

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Trường,

Nhằm tạo điều kiện cho cán bộ, giảng viên, học viên cao học và sinh viên có điều kiện tham khảo các bài nghiên cứu khoa học được in trong các kỷ yếu hội thảo, hội nghị trong và ngoài nước, Nhà trường đề nghị:

- Các cá nhân khi được Trường cử đi tham gia hội nghị, hội thảo phải nộp tài liệu tham dự về Trung tâm Thông tin Thư viện;
- Các đơn vị trong trường tổ chức Hội nghị, hội thảo phải nộp về cho Thư viện ít nhất một bản giấy và một bản điện tử (nếu có);
- Thư viện có trách nhiệm tập hợp, xử lý các tài liệu này để phục vụ công tác nghiên cứu khoa học.

Cá nhân đi dự hội thảo, hội nghị có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ này. Đơn vị cử đi và Phòng Khoa học, phòng Kế hoạch Tài chính có trách nhiệm nhắc nhở cá nhân thực hiện. Giám đốc Trung tâm Thông tin Thư viện báo cáo kết quả thực hiện cho Hiệu trưởng.

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, TT TTTV.

K. THIỀU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS-TS. Hoàng Trọng Quyền