

## QUY TRÌNH XÂY DỰNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP KHOA, CẤP TRƯỜNG HÀNG NĂM

1. Văn bản áp dụng:

2. Đối tượng áp dụng:

- Các khoa, viện, trung tâm nghiên cứu xây dựng kế hoạch hoạt động KH&CN hàng năm của đơn vị.

- Phòng Khoa học tham mưu xây dựng kế hoạch hoạt động KH&CN hàng năm của Trường.

3. Hồ sơ kèm theo:

4. Quy trình cụ thể:

Bước	Tiến trình thực hiện	Cá nhân /Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Biểu mẫu (nếu có)
1	Xây dựng kế hoạch hoạt động KH&CN cấp khoa hàng năm (thông qua Hội đồng Khoa) và gửi về Phòng Khoa học	Khoa/ Viện/ Trung tâm nghiên cứu (Trợ lý Khoa học)	Phòng Khoa học	Đầu năm học (giữa tháng 8 hàng năm)	
2	Trình lãnh đạo Trường phê duyệt kế hoạch hoạt động KH&CN cấp khoa hàng năm	Phòng Khoa học		Sau khi có kế hoạch từ khoa	
3	Triển khai thực hiện theo kế hoạch hoạt động KH&CN cấp khoa hàng năm được duyệt	Khoa/ Viện/ Trung tâm nghiên cứu	Phòng Khoa học		
4	Tham mưu ban hành kế hoạch hoạt động KH&CN tổng thể của Trường theo năm học	Phòng Khoa học		Tháng 9 hàng năm	
5	Ký ban hành kế hoạch hoạt động KH&CN tổng thể của Trường theo năm học	Hiệu trưởng			
6	Triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động KH&CN tổng thể của Trường	Phòng Khoa học; các đơn vị liên quan			