

Số: 159 /ĐHTDM-HC
V/v Giao nhiệm vụ cho Trung tâm,
Viện nghiên cứu thuộc Trường

Bình Dương, ngày 24 tháng 3 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Trường

Vừa qua Trường đã thành lập Trung tâm Nghiên cứu thực nghiệm, Viện Nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, Viện Nghiên cứu Đông Nam bộ học, Viện Phát triển chất lượng giáo dục. Trên cơ sở chức năng của từng đơn vị, Hiệu trưởng giao nhiệm vụ cho các đơn vị trên như sau:

1. Nhiệm vụ chung

Thực hiện nhiệm vụ theo quyết định thành lập và quy chế tổ chức hoạt động của đơn vị mình: Đào tạo; nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao, sản xuất thử nghiệm, sản xuất ra sản phẩm thương mại từ kết quả nghiên cứu; thực hiện dịch vụ khoa học công nghệ.

Tư vấn cho lãnh đạo và các đơn vị trong Trường về các lĩnh vực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình. Tham gia hội đồng tư vấn, phản biện, nghiệm thu các công trình khoa học do các đơn vị trong Trường đề xuất, thực hiện.

2. Nhiệm vụ cụ thể của từng đơn vị

- Trung tâm Nghiên cứu thực nghiệm: Phối hợp với Khoa Công nghệ sinh học tập trung nghiên cứu về khoa học tự nhiên, công nghệ sinh học, nông nghiệp chất lượng cao, nông nghiệp đô thị.

- Viện Nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ: Nghiên cứu các vấn đề thuộc lĩnh vực khoa học kỹ thuật, công nghệ; chủ trì, phối hợp với Khoa Công nghệ thông tin – Điện điện tử, Khoa Kiến trúc – Xây dựng nghiên cứu về thành phố thông minh theo đề án của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương; đào tạo kỹ sư ngành kỹ nghệ gỗ.

- Viện Nghiên cứu Đông Nam bộ học: Nghiên cứu toàn diện về Đông Nam bộ - Vùng kinh tế trọng điểm phía Nam và các vấn đề thuộc lĩnh vực khoa học xã hội – nhân văn; chuẩn bị các điều kiện về nhân lực, chương trình đào tạo và lập đề án mở ngành Đông Nam bộ học; hình thành thư viện Đông Nam bộ.

- Viện Phát triển chất lượng giáo dục: Tập trung nghiên cứu về giáo dục và khoa học quản lý góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của Nhà trường; nghiên cứu các vấn đề thuộc lĩnh vực khoa học xã hội – nhân văn; chịu trách nhiệm chính trong việc trang bị kỹ năng xã hội cho người học; chủ trì việc mở các lớp tập huấn về quản trị đại học, phương pháp nghiên cứu, kỹ năng giảng dạy ... góp phần nâng cao năng lực đội ngũ.

3. Kinh phí hoạt động: Cấp theo đề tài, đề án, chương trình hoạt động.

4. Phối hợp thực hiện nhiệm vụ: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, các đơn vị trong Trường chủ động phối hợp với nhau để không chồng lấn và ách tắc công việc. Phòng Khoa học làm đầu mối trong việc điều phối, mời nhân sự của các đơn vị tham gia các hội đồng tư vấn, phản biện, nghiệm thu, hướng dẫn các công trình khoa học. Các Khoa phân công cán bộ, viên chức các Viện tham gia giảng dạy phù hợp với chuyên môn của từng người./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HT, PHT;
- Lưu: VT, HC.

HIỆU TRƯỞNG



PGS-TS. Nguyễn Văn Hiệp