

Số: 04 / KH-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 17 tháng 01 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thảo khoa học cấp Trường về
“Văn học Đông Nam Bộ thế kỉ XX”

Thực hiện Kế hoạch hoạt động khoa học và công nghệ năm học 2016 – 2017, Trường Đại học Thủ Dầu Một xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thảo khoa học cấp Trường: “Văn học Đông Nam Bộ thế kỉ XX” như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích Hội thảo

- Tạo điều kiện để phát triển hoạt động nghiên cứu khoa học trong giảng viên các trường đại học nói chung, giảng viên Khoa Ngữ văn - Trường Đại học Thủ Dầu Một nói riêng nhằm tạo ra những sản phẩm nghiên cứu có chất lượng đáp ứng các yêu cầu về nghiên cứu khoa học trong giảng viên.
- Tạo điều kiện cho người học, người dạy nhìn lại một cách toàn diện về diện mạo, đặc điểm văn học Đông Nam Bộ thế kỉ XX.
- Góp phần thúc đẩy xu hướng nghiên cứu của giảng viên, học viên theo mục tiêu của Đề án Nghiên cứu Đông Nam Bộ.

2. Yêu cầu Hội thảo

- Các hoạt động của Hội thảo phải được tổ chức hiệu quả, tiết kiệm, đạt được các mục đích đã đề ra.
- Hội thảo phải được phổ biến rộng rãi đến tập thể giảng viên Khoa Ngữ văn Trường Đại học Thủ Dầu Một, các trường cao đẳng, đại học, học viện có đào tạo khối ngành ngữ văn và thu hút đông đảo sinh viên, giảng viên, cán bộ và người nghiên cứu tham gia.

II. NỘI DUNG CHÍNH CỦA HỘI THẢO

Các báo cáo tại Hội thảo sẽ tập trung vào một số nội dung chính sau:

- Vai trò, vị trí của văn học Đông Nam Bộ thế kỉ XX trong văn học Việt Nam.

- Cách tiếp cận các tác phẩm văn học Đông Nam Bộ trong chương trình giáo dục hiện hành.

- Những nghiên cứu mới về văn học Đông Nam Bộ.

- Đóng góp của các nhà văn Đông Nam Bộ trong tiến trình văn học dân tộc.

- Vấn đề đào tạo và bồi dưỡng kiến thức, kĩ năng tiếng Việt cho giảng viên đảm nhận giảng dạy và nghiên cứu văn học Đông Nam Bộ.

- Thực trạng giảng dạy và nghiên cứu văn học Đông Nam Bộ hiện nay

- Phương ngữ trong văn học Đông Nam Bộ.

III. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

- **Thời gian:** 01 buổi sáng (vào Thứ sáu, ngày 02/6/2017).

- **Địa điểm:** Hội trường 2, Trường Đại học Thủ Dầu Một – Số 06, Đường Trần Văn Ôn, Phường Phú Hòa, Thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

Dự kiến số lượng tham dự Hội thảo: 150 người, bao gồm:

- Lãnh đạo Trường ĐH Thủ Dầu Một và đại biểu của các đơn vị trong trường;

- Các nhà khoa học trong và ngoài trường;

- Các tác giả có bài báo cáo được đăng trong kỷ yếu;

- Cán bộ, giảng viên trong Khoa Ngữ văn;

- Các cán bộ, giảng viên các phòng, khoa có quan tâm đến chủ đề hội thảo;

- Đại diện sinh viên các lớp thuộc khoa Ngữ văn

- Phóng viên Báo Bình Dương, Đài Phát thanh và Truyền hình Bình Dương.

V. PHÂN CÔNG BAN TỔ CHỨC VÀ CÁC BAN CHUYÊN MÔN

1. Ban Chỉ đạo

- PGS-TS. Nguyễn Văn Hiệp, Hiệu trưởng

Trưởng ban

- PGS-TS. Hoàng Trọng Quyền, Phó Hiệu trưởng

Phó Trưởng ban

- TS. Trần Văn Trung, Trưởng phòng Khoa học Thành viên
- ThS. Lê Thị Kim Út, Phụ trách khoa Ngữ văn Thành viên

2. Ban Nội dung

- ThS. Lê Thị Kim Út, Phụ trách khoa Ngữ văn Trưởng ban
- TS. Hà Thanh Vân, Phó khoa Khoa Ngữ văn Thành viên
- PGS-TS. Hoàng Quốc, Trưởng Bộ môn Ngôn ngữ Thành viên
- ThS. Phạm Văn Thịnh, Tổng Biên tập Tạp chí Đại học Thủ Dầu Một kiêm Phó Viện trưởng Viện NCKH và PTCN Thành viên
- TS. Hồ Văn Tuyên, Giảng viên khoa Ngữ văn Thành viên
- ThS. Tạ Anh Thư, Trưởng bộ môn Văn học Thành viên
- ThS. Lê Sỹ Đồng, Giảng viên khoa Ngữ văn Thư ký

3. Ban Hậu cần - Khánh tiết

- ThS. Lê Nguyễn Xuân Lan, Trưởng phòng Hành chính Trưởng ban
- Ông Nguyễn Văn Ép, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính Thành viên
- Ông Nguyễn Hữu Thuận, Trưởng phòng Cơ sở vật chất Thành viên
- ThS. Lê Văn Hải, Trưởng phòng Công tác sinh viên kiêm Bí thư Đoàn Trường Thành viên
- ThS. Danh Hứa Quốc Nam, Phó Trưởng phòng Khoa học Thành viên
- CN. Phan Thị Thanh Huyền, Chuyên viên phòng Khoa học Thành viên
- CN. Nguyễn Thị Thủy, Trợ lý khoa Ngữ văn Thành viên

VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Trường Đại học Thủ Dầu Một.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị/ cá nhân phụ trách
I	Chuẩn bị Hội thảo		
1	Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thảo; phát hành Thư mời viết bài tham gia Hội thảo và đưa thông	Trước 20/01/2017	Khoa Ngữ văn Phòng Khoa học Hiệu trưởng

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị/ cá nhân phụ trách
	tin lên website của Trường		
2	Tập hợp các bài tham luận từ các nhà khoa học trong và ngoài Trường	Trước 20/4/2017	Ban nội dung
	Phản biện, biên tập các bài tham luận	Trước 05/5/2017	Ban nội dung, các phản biện
3	Họp kiểm tra các công tác chuẩn bị cho Hội thảo	Trước 10/5/2017	Ban chỉ đạo, Ban Nội dung, Ban tổ chức
4	Gửi thư mời đại biểu tham dự Hội thảo	Trước 20/5/2017	Ban Hậu cần - Khánh tiết
5	In Kỷ yếu Hội thảo	Trước 25/5/2017	Ban Hậu cần - Khánh tiết
6	Chuẩn bị hội trường (trang trí, âm thanh, ánh sáng, chỗ ngồi...)	Trước 01/6/2017	Ban Hậu cần - Khánh tiết
II	Thực hiện Hội thảo	02/6/2017	
1	- Đón tiếp đại biểu - Văn nghệ chào mừng	07:30 – 8:00	Ban Hậu cần - Khánh tiết Đoàn Khoa Ngữ văn
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu Đoàn Chủ tịch, Thư ký	08:00 – 8:10	Dẫn chương trình: ThS. Tạ Anh Thư
3	Phát biểu khai mạc Hội thảo	08:10 – 8:20	PGS-TS. Hoàng Trọng Quyền
4	Báo cáo đề dẫn	08:20 – 8:30	ThS. Lê Thị Kim Út
5	Trình bày các tham luận (dự kiến 3 tham luận)	08:30 – 9:15	Các báo cáo viên
6	Thảo luận	09:15 – 09:45	Đoàn Chủ tịch
7	Giải lao	09:45 – 10:00	Ban Hậu cần - Khánh tiết
8	Trình bày các tham luận (dự kiến 2 tham luận)	10:00 – 10:30	Các báo cáo viên
9	Thảo luận	10:30 – 10:50	Đoàn Chủ tịch
10	Tổng kết, bế mạc Hội thảo	10:50 – 11:00	PGS-TS. Hoàng Trọng Quyền
III	Kết thúc Hội thảo		

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị/ cá nhân phụ trách
1	Họp rút kinh nghiệm	Trước 04/6/2017	Ban Tổ chức Hội thảo
2	Thanh quyết toán theo thủ tục tài chính	Trước 30/6/2017	Ban Hậu cần - Khánh tiết

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thảo khoa học cấp Trường về “Văn học Đông Nam Bộ thế kỉ XX”. Các cá nhân, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng và nhiệm vụ được phân công để phối hợp tổ chức Hội thảo nêu trên đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (b/c);
- Thành viên BTC Hội thảo (t/h);
- Khoa Ngữ văn (t/h);
- Lưu: VT, KH.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS-TS. Hoàng Trọng Quyền